

Утвърдил:

(подпись)

Дата: 31.01.2022 г.

## АНТИКОРУПЦИОНЕН ПЛАН 2022 г.

Заместник-министр на регионалното развитие и благоустройството, който е отговорен за координацията на антикорупционните мерки – Деляна Иванова

Корупционен рисков – управление, разпореждане или разходуване на обаждетни средства за активизиране на обществените поръчки

Конкретно идентифициран корупционен рисков	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационни/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
Възникването на противоречие между обществения интерес, който следва да се защитава от длъжностните лица и техния частен интерес във връзка с облага от материален или нематериален характер при изпълнение на служебните задължения	Възлагане на различни служители изпълнението на отделните етапи от цикъла на обществената поръчка, а именно изготвянето на техническата спецификация на обществена поръчка, участието в работата на комисията и следене за изпълнение на склонения договор	Организационен	Превенция за възникване на корупционни практики	Постоянен	Брой постъпили жалби срещу решения за откриване на процедури по ЗОП във връзка със заложени ограничителни условия Определени различни служители участващи в подготовката на техническите спецификации, работата в комисии и приемане	Директори на дирекции, които участват в цикъла на обществените поръчки в МРРБ и за които тази мярка е приложима;  Директор на дирекция „Обществ. поръчки и правно обслужване“ (ОППО) и директор на дирекция „Анализ на риска и оперативен контрол“ (АРОК) в Агенция „Пътна инфраструктура“ (АПИ);  Директор на дирекция „Правна“ и началник на отдел „Процедури и договори“ в Дирекция за		
					изпълнението на договорите			

						национален строителен контрол (ДНСК)		
Риск от злоупотреба със служебно положение при провеждане на процедури по ЗОП	Контролни листове за проверка на изискванията за законосъобразност по процедури и комисии по ЗОП, както и плащания на сертификати за действително извършени дейности от контрагенти по договори с възложител АПИ	Организационен	Недопускане на неправомерни плащания и опити за манипулиране на процедури по ЗОП.	Постоянен	Брой издадени контролни листове, чрез които се удостоверява законосъобразността на процедурата по ЗОП или съответствието на отчетените и действително извършените дейности в сертификатите	Председател на УС на АПИ; Директор на дирекция ОППО; Директор на дирекция АРОК		

**Корупционен риск – извършване на контролни дейности**

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
Риск свързан с идентифициране на възможно издаване на административен акт, без да е спазена регламентираната съгласувателна процедура	Засилване на контрола при подготовката и издаването на административен акт	Организационен/ нормативна уредба	Осигуряване на разделение на функциите и отговорностите в рамките на ГД "СППРР"	Постоянен	Въведена електронна кореспонденция с бенефициента чрез ИСУН 2020, както и възможност за електронно изпращане и съгласуване на издадени актове чрез деловодната система на МРРБ "Акстър офис"	Главна дирекция „Стратегическо планиране и програми за регионално развитие“ (ГД СППРР) в МРРБ		

Риск свързан с възможност за верификация на недопустими разходи	Въвеждане на ясно разписани правила и отговорници, които не позволяват прескачане на звено преди вземане на решение за верификация и възстановяване на разходи на бенефициенти на ОПРР 2014-2020	Организационен/ нормативна уредба	Осигуряване на разделение на функциите и отговорностите в рамките на ГД "СППРР"	Постоянен	Извършване на проверки на отговорните лица във връзка с одобрение на разходите по ОПРР 2014-2020 в ИСУН 2020	Главен директор и началници на отдели в ГД „СППРР“ в МРРБ		
Риск свързан с възможност за манипулации на компютърните системи	Внедряване на софтуерни продукти, които елиминират възможността от манипулации на компютърните системи за отчетност и одобрение на разходите по ОПРР 2014-2020	Организационен/ нормативна уредба	Осигурява намаляване на административната тежест на бенефициентите и служителите на УО на ОПРР 2014-2020, допускане на грешки при отчитане и проверка на разходите и недопускане манипулация на данни	Постоянен Етапите са описани в НУИОПРР 2014-2020 и Системите за управление и контрол на ОПРР 2014-2020	Изцяло електронно отчитане и одобрение на разходите по ОПРР 2014-2020 г. чрез ИСУН 2020	Главен директор и началници на отдели в ГД СППРР в МРРБ		
Риск свързан с недоволство на обществото за липса на прозрачност при изпълнение на строителни обекти и услуги от национално значение	Сътрудничество с неправителствени организации (НПО) при осъществяване на мониторинг по процедури на ЗОП и подписаните договори за изпълнение	Организационен	Осигуряване на по-голяма прозрачност и външен контрол	Постоянен	1.Подписан Пакт с НПО „Прозрачност без граници“; 2.Сформиран Комитет за наблюдение на изграждането на АМ „Струма“ с представители на министерства, областни управители и екоорганизации; 3.Сформиран	Председател на УС на АПИ; Директор на дирекция „Изпълнение на проекти по оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура“ 2014-2020; Директор на Национално тол управление (НТУ)		
					обществен консултивативен съвет с участие на браншови организации			

Предотвратяване на злоупотреби със служебно положение и опити за манипулации от страна на граждани	Въвеждане на ротация на служителите с контролни функции при извършване на проверки чрез сформиране на мобилни групи по чл.10а /контрол на масата и габаритните размери на пътни превозни средства/ и чл.10б / мобилен контрол за заплащане на Тол – такси/ от Закона за пътищата (ЗП)	Организационен	Прозрачност при определяне на екипите и упражняване на контрол върху дейността на служителите с цел превенция за възникване на корупционни практики	Постоянен	Брой на издадените наказателни постановления (НП) и доброволна събирамост на сумите от наложените глоби/санкции	Началник на отдел „Контрол по РПМ“ и началник на отдел „Контрол и правоприлагане“ в НТУ в АПИ		
Неправомерно изнасяне, унищожаване и подправяне на документи /тръжни документации, адм. актове и др./	Извършване на постоянно видеонаблюдение и контрол за достъпа в административните сгради на АПИ, както и в залите за провеждане на процедури и съхранение на документация по ЗОП	Организационен	Предотвратяване на нерегламентирано изнасяне на информация и осъществяване на корупционни практики	Постоянен	Осигурено видеонаблюдение и засилен контрол на достъп на служители и външни лица	Председател на УС на АПИ; Директор на дирекция „Административно обслужване, човешки ресурси и управление на собствеността“ (АОЧРУС);		

Корупционен риск – предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими

Конкретно идентифициран корупционен рисък	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
Риск свързан със запазване на	Въвеждане на ротационен принцип	Организационен	Подобряване администрати-	Постоянен	Брой подадени жалби от лицата за оценяване	Директор на дирекция		
обективността и безпристрастността при извършване на проверките на лицата за оценяване на строителни продукти	при определяне на отговорен експерт и членовете на комисии за предоставяне на АУ-34 „Издаване на разрешение за оценяване на		вното обслужване Установяване на нарушения, които не са били констатирани преди това		на строителни продукти и икономически оператори. Брой обжалвани решения за отнемане на разрешения и постановления на съда	„Технически правила и норми“ (ТПН) в МРРБ; Началник на отдел „Строителни продукти“		

	строителни продукти и на разрешение за издаване на технически одобрения и оценки на строителни продукти“							
Риск от възникване на корупционни практики при плащане на суми от такси и глоби	Недопускане на плащане в брой при извършване на контролни дейности от мобилна контролна правоприлагаша единица по републиканска пътна мрежа. Прилага се единствено и само услуга на заплащане на Тол такса/ винетка, чрез устройство пост-терминал	Организационен	Ограничаване възможността на субективния фактор да влияе върху плащането на реални суми и повишаване на събирамостта на таксите	Постоянен	Брой, вид на плащанията и сума, постъпила чрез пост-терминал	Директор на НТУ в АПИ		
Риск от възникване на корупционни практики при пряк контакт между служител и заявител на административна услуга	Проследяване на информацията, отнасяща се до корупционни практики, отразена в анкетните карти за удовлетвореност на потребителя от административните услуги в АПИ	Организационен	Възможност за разширяване на подадената информация от външен източник за насочване на вниманието към некоректен служител	Постоянен	Брой регистрирани анкетни карти, в които се съдържа информация за корупционно поведение на служител	Директор на дирекция АОЧРУС; Директор на дирекция АРОК		

Корупционен риск – състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии

Риск свързан с опит за влияние на чужди интереси с цел получаване на изгода	Недопускане на индивидуална комуникация между заявители – физически лица на административна услуга 1737 (Издаване на предварително съгласие за строителство в свлачищни райони) от Административния регистър към Интегрираната информационна система на държавната администрация и служители от дирекция „Геозашита и благоустройствени дейности“ (ГБД), предоставящи услугата	Организационен	Ограничаване възможността на субективния фактор да влияе върху процеса и решението по предоставяне на услугата	Постоянен	Брой обработени искания за издаване на предварителни съгласия по чл. 96, ал. 3 и ал. 4 от Закона за устройство на територията	Директор на дирекция ГБД в МРРБ		
---	--	----------------	--	-----------	---	---------------------------------	--	--

Корупционен риск – празноти в закони и неясна нормативна уредба, предпоставящи за противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове.

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
Идентифицирани пропуски при провеждане на обществени поръчки	Провеждане на обучения на бенефициенти, свързани с указания за сключване на	Организационен	Ефикасно разходване и максимално усвояване на средствата от	Постоянен	Законосъобразно сключени Договори за безвъзмездна финансова помощ (ДБФП) и законосъобразно	Главен директор и началници на отдели в ГД СППР в МРРБ		
	договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ; Публикуване на интернет страницата на добри практики, които да служат на		Европейският фонд за регионално развитие (ЕФРР)		проведени обществени поръчки			

	бенефициентите при провеждане на обществени поръчки; Публикуване на интернет страницата на анализ на най-често срещаните нарушения при възлагане на обществени поръчки, установени при контрол на обществени поръчки, както и установени в одитната практика; Провеждане на разяснителни кампкции за бенефициенти, с цел избягване на неефективно разходуване на средства от ЕС							
Недостатъчна квалификация на служителите в областта на противодействие на корупцията и конфликта на интереси.	Включване в личните планове за обучение на служителите на теми в областта на противодействие на корупцията и конфликт на интереси	Организационен	Недопускане на корупционни практики и обстоятелства, които биха довели до възникване на конфликт на интереси, както и спазване на ограниченията в чл. 67, чл. 68 и чл. 69 от ЗПКОНПИ	01.01.2022 г. – 31.12.2022 г.	Намаляване на възможни нарушения на ЗПКОНПИ и НОРИПДУКИ при изпълнение на служебни задължения	Ръководители на структурни звена в МРРБ  Председател на УС на АПИ  Началник на ДНСК		

Други мерки с оглед специфичните рискове в съответните ведомства

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/неизпълнение	Причини при неизпълнение
--	---------------------	-----------------------	-----------------------	----------------------------	-----------	----------------	-------------------------	--------------------------

Риск свързан с възможност за търсене на отговорност на служителите във връзка с изпълнение на служебните им задължения и опити за влияние	Служителите в ГД СППРР, извършващи администриране на сигнали за нередности, са защитени при изпълнение на служебните им задължения и имената им не се оповестяват на бенефициента, както и същите не осъществяват пряк контакт с бенефициенти	Организационен	Ограничаване на преките контакти с бенефициенти и защита на служителите	Постоянен	Намаляване на възможни нарушения в процеса на администриране на сигнали за нередности	Главен директор на ГД СППРР в МРРБ		
Риск свързан с възможността да се прилага различен подход от служителите в процеса на верификация на разходите	Прилагане на нови контролни листове за проверка на законосъобразното възлагане на обществената поръчка и склонения договор с изпълнител, като са въведени допълнителни контроли при извършване на предварителен контрол преди верификация, за всички обществени поръчки, в раздел „Проверка в системата „АРАХИЕ“	Организационен	Превенция на риска от корупция при процеса на проверка на законосъобразното възлагане на обществената поръчка и склонения договор с изпълнител	Срок за верифициране на средства: 31.12.2023 г. Етапи: всяка година до 2023 г. (вкл.)	Намаляване на възможни нарушения в процеса на законосъобразното възлагане на обществената поръчка и склонения договор с изпълнител (брой нарушения)	Главен директор и началници на отдели в ГД СППРР в МРРБ		
Риск свързан с възможност от възникване на нарушения, когато проектите се управляват от същата администрация	Аутсорсване на процеса по верификация, когато бенефицент е УО на ОПРР за осъществяване на дейности по проверка и изготвяне на предложения за	Организационен	Извършване на независима проверка на искания за плащане по бюджетните линии, когато бенефицент е УО на ОПРР	Срок за верифициране на средства: 31.12.2023 г. Етапи: всяка година до 2023 г. (вкл.)	Намаляване на възможни нарушения в процеса на верификация на средствата по бюджетни линии с бенефицент УО на ОПРР по Приоритетна ос "Техническа помощ" на ОПРР 2014-2020 (брой нарушения)	Началници на отдели - ползватели на бюджетните линии на УО по Приоритетна ос "Техническа помощ" в ГД СППРР в МРРБ		
	верификация на разходи по бюджетни линии по Приоритетна ос "Техническа помощ" на ОПРР 2014-2020 с бенефицент ГД СППРР							

Риск от възникване на конфликт на интереси между партньори по проекти и контрольори първо ниво на контрол	Проверка на извадков принцип на представената информация за липсата на конфликт на интереси между партньора и контрольора при извършване на процедура за определяне на контрольор за извършване на ПНК по проектите. Прилагане на контролен лист за проверката	Организационен	Превенция на риска от конфликт на интереси при процеса на определяне на контрольор за извършване на ПНК	Постоянен	Изготвени доклади в резултат от извършеният проверки без констатирани данни за конфликт на интереси с приложени към тях контролни листове	Експерти в отдел „Програми ИНТЕРРЕГ“, дирекция УТС в МРРБ		
---	--	----------------	---	-----------	---	---	--	--

#### Мерки за публичност

Конкретно идентифициран корупционен рисък	Описание на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
Риск свързан с липса на достатъчна осведоменост на гражданите за предприетите действия за превенция и противодействие на корупцията	Редовно актуализиране на раздел „Антикорупция“ на интернет страниците на МРРБ, АПИ и ДНСК, съдържащ всички приложими и разработени във ведомството актове с антикорупционна насоченост, антикорупционни планове и отчети за тяхното изпълнение, публичен регистър по §2, ал. 3 от Допълнителните разпоредби на ЗПКОНПИ и чл. 4, ал. 2 от НОРПДУКИ	Постоянен	Ръководител на Инспекторат в МРРБ Директор на дирекция „Връзки с обществеността, протокол и международно сътрудничество“ в МРРБ  Председател на УС на АПИ  Началник на ДНСК		
Риск от неточна и подвеждаща информация	Осигуряване на коректна и актуална информация на публичен регистър на доставчиците на е-услуги и на публичен регистър за електронно събиране на такси за изминатото разстояние	Постоянен	Директор на НТУ; Директор на дирекция АРОК		
Риск от нарушаване на действащите програмни правила и процедури	Повишаване на осведомеността на лицата участващи в изпълнението и контрола по проекти финансиирани със средства от ЕС по отношение на възможностите и начините за	Текущо изпълнение - при организиране на информационни дни за бенефициерите по програмите, при организиране на обучение за повишаване на квалификацията на лицата	Всички отдели в ГД СППРР Всички отдели в дирекция УТС		

	подаване на сигнали за нередности, измама и корупция	осъществяващи първо ниво на контрол по проектите			
Риск свързан с идентифициране на пропуски на бенефициентите, водещи до определяне на нередности	Регулярно публикуване на информация за практиката на УО на ОПРР по отношение на установените нередности	Текущо	Началник на отдел „Контрол на обществените поръчки и нередности“ и на отдел „Координация и оценка“ към ГД СПГРР		
Риск от нарушаване на действащите програмни правила и процедури	Публикуване на указания за бенефициенти, инструкции за работа на интернет страниците на програмите	Преди сключване на договори за субсидия	Експертите „Комуникация и връзки с обществеността“ (КВО) към Съвместните секретариати; Отдел „Програми ИНТЕРРЕГ-ИПП Трансгранично сътрудничество“ към дирекция УТС		
Нарушаване на принципите за публичност и прозрачност и/или проследимост на действията, свободна и лоялна конкуренция, равнопоставеност и недопускане на дискриминация на проектно ниво	Публикуване на страниците на програмите за трансгранично сътрудничество по Инструмент за предпредсъединителна помощ (ИПП) на досиетата за обществени поръчки провеждани от бенефициенти по програмите	Текущо	Директор на дирекция УТС в МРРБ; Експерти КВО към Съвместните секретариати по програмите Началник на отдел „Програми ИНТЕРРЕГ-ИПП Трансгранично сътрудничество“ към дирекция УТС		
Нарушаване на принципите за публичност и прозрачност и/или проследимост на действията на програмно ниво	Публикуване на страниците на програмите за трансгранично сътрудничество по ИПП на решения на Съвместните комитети за наблюдение, класирания на кандидатите за отпускане на безвъзмездна финансова помош, годишните доклади за изпълнение на програмите и др.	Текущо	Директор на дирекция УТС в МРРБ; Началник на отдел „Програми ИНТЕРРЕГ-ИПП Трансгранично сътрудничество“ в дирекция УТС; Експерти КВО към Съвместните секретариати по програмите		
Риск свързан с липса на достатъчна осведоменост при разработване на проекти на нормативни актове	Осигуряване на пълна прозрачност и проследимост по разработването на проекти на нормативни актове	Постоянен	Директор на дирекция ТПН в МРРБ; Началник на отдел „Хармонизация на техническата нормативна уредба“ в дирекция ТПН		
	от страна на дирекция ТПН чрез включване на представители на всички заинтересовани страни в работните групи и в съгласуването на изготвените проекти		ТПН		

Възможност за допускане на пропуски и несъответствия при актуализиране на информацията за публикуване на прекратените удостоверения на консултантите за упражняване дейностите оценка на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор	Поддържане на интернет страницата на Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК) на актуален публичен регистър на лицата, извършващи дейността консултант съгл. чл.167, ал.2 ЗУТ/2003, заедно със списък на екипа от правоспособните физически лица от различните специалности, назначени по трудов или граждански договор, неразделна част от удостоверилието за упражняване дейностите оценка на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор	Постоянен Ежемесечно актуализиране	Началник на ДНСК, началник на отдел „Консултанти и регистри“ (КР) в дирекция „Въвеждане в експлоатация и консултанти“ (ВЕК), директор на дирекция „Административно, информационно и финансово-стопанско обслужване“ (АИФСО)		
Възможност за пропуски и несъответствия при актуализиране на информацията за публикуване на регистър на издадените от ДНСК разрешения за ползване на строежи от първа, втора и трета категория	Поддържане на интернет страницата на ДНСК на актуален публичен регистър на издадените от ДНСК разрешения за ползване на строежи от първа, втора и трета категория	Постоянен Ежемесечно актуализиране	Началник на ДНСК, началник на отдел КР в дирекция ВЕК, директор на дирекция АИФСО		
Възможност за пропуски и несъответствия при актуализиране на информацията за публикуване на регистрите на влезлите в сила заповеди за премахване на незаконни строежи	Поддържане на интернет страницата на ДНСК на актуален публичен регистър на влезлите в сила заповеди за премахване на незаконни строежи	Постоянен Ежемесечно актуализиране	Началник на ДНСК, Главен директор на главна дирекция „Строителен контрол“, началник на отдел КР в дирекция ВЕК, директор на дирекция АИФСО		
<b>Обучения</b>					
Брой на проведените обучения	Теми, по които са проведени обучения и броя на обучените по всяка тема служители с длъжността им		Индикатор		

Посочване на възможни начини за подаване на сигнали:				
Адрес	E-mail адрес	Телефонен номер	Специални кутии, поставени в администрацията /описание на местонахождението/	Други
МРРБ – гр. София 1202, ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ 17-19  ГД „СППРР“ към МРРБ гр. София 1618, бул. "Цар Борис III" №215  Дирекция „УТС“ към МРРБ – гр. София, ул. Стефан Караджа 9	E-mail адрес: <a href="mailto:anticorr@mrrb.government.bg">anticorr@mrrb.government.bg</a> <a href="mailto:inspektorat@mrrb.government.bg">inspektorat@mrrb.government.bg</a>  <a href="http://www.bgregio.eu/izpalnenie-na-dogovori/signali-za-nerednosti.aspx">http://www.bgregio.eu/izpalnenie-na-dogovori/signali-za-nerednosti.aspx</a>  <a href="mailto:D.Petkova@mrrb.government.bg">D.Petkova@mrrb.government.bg</a> <a href="mailto:mila.krasteva@mrrb.government.bg">mila.krasteva@mrrb.government.bg</a>	Телефонен номер: 080011918  02/ 9405 439 02/ 9405 383  02/9405588 02/9405535 02/9405533	До входа на Центъра за административно обслужване в МРРБ е поставена кутия за подаване на сигнали за корупция;  В Центъра за административно обслужване в МРРБ е поставена кутия за мнения и коментари на граждани	
Агенция „Пътна инфраструктура“ гр. София 1606, бул. „Македония“ № 3	E-mail адрес: <a href="mailto:signalii@api.bg">signalii@api.bg</a> <a href="mailto:info@bgtoll.bg">info@bgtoll.bg</a> <a href="mailto:signalii.nerednosti@api.bg">signalii.nerednosti@api.bg</a> <a href="https://check.bgtoll.bg/">https://check.bgtoll.bg/</a> (директен линк за проверка на винетки) <a href="mailto:press@bgtoll.bg">press@bgtoll.bg</a>	Телефонен номер: 0800 130 10 0700 130 20  0700 108 76 /НТУ/ +359 700 10876 /за др.държави/	В звената за обслужване на клиенти е поставена кутия за мнения, коментари и оплаквания на гражданите	Контактен център в НТУ
Дирекция за национален строителен контрол гр. София 1606, бул. „Христо Ботев“ № 47	E-mail адрес: <a href="mailto:corruption@dnsk.bg">corruption@dnsk.bg</a>	Телефонен номер: 080011081	В звената за обслужване на клиенти е поставена кутия за мнения, коментари и оплаквания на гражданите. На входа на ДНСК и на входа на всяка РДНСК е поставена кутия за подаване на сигнали за корупция	
Мерки за защита на лицата, подали сигнали				
Същност на мерките	Със Заповед № РД-02-14-1097/05.11.2018 г., изм. със Заповед № РД-02-14-974/03.11.2020 г. и Заповед № РД-02-14-245/09.03.2021г. на министъра на регионалното развитие и благоустройството са утвърдени „Вътрешни правила за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите по Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и за установяване на конфликт на интереси от Инспектората на МРРБ“. В същите са описани механизмите за подаване на сигнали за корупция и конфликт на интереси, тяхното регистриране и обработване, както и защитата на лицата, подали такива сигнали. Всички служители на Инспектората, както и служителите, които са ангажирани с регистрацията на постъпилите сигнали за корупция/конфликт на интереси са попълнили декларация за неразкриване самоличността на лицето, подало сигнал. С посочената декларация служителите са се задължили да не разгласяват факти и данни, които са станали известни при изпълнение на служебните им задължения, както и да опазват поверените им писмени документи от неразрешен достъп на трети лица.			